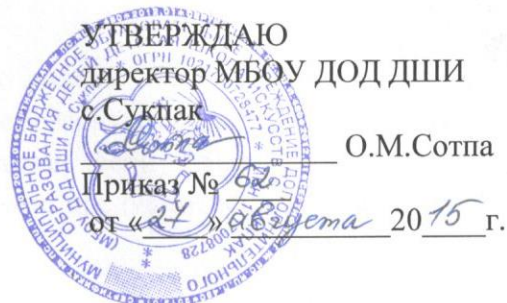


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская школа искусств с.Сукпак

Принято решением  
педагогического совета  
МБОУ ДОД ДШИ с.Сукпак  
Протокол № 24  
« 24 » 08 20 15 г



О.М.Сотпа

Приказ № 62  
от «24» 08 20 15 г.

### Порядок

**зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детской школы искусств с.Сукпак**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7,15,16 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов дополнительных образовательных программ в МБОУ ДОД ДШИ с.Сукпак, (далее – ДШИ).

1.2. Данное положение действует в следующих случаях:

- при приёме учащегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при переводе учащегося с одной образовательной программы на другую;
- при восстановлении учащегося

#### 2. Порядок проведения зачётов учебных предметов, (курсов, дисциплин), дополнительных образовательных программ.

##### При переводе из другой образовательной организации

2.1. Учащиеся имеют право на зачет результатов (перезачёт) освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при переходе из другой образовательной организации в установленном ДШИ порядке.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин, с соответствующей оценкой, полученной при освоении учебного предмета образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета.

2.3. Для получения зачёта учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ следующие документы:

- заявление о приёме в порядке перевода;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- индивидуальный учебный план (при его наличии).

2.4. Подлежат зачёту учебные предметы учебного плана обязательной части другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, при совпадении наименования учебного предмета, а также, если объём аудиторных часов обязательной части составляет не менее чем 80% от часов, предусмотренных учебным планом ДШИ.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте учебного предмета принимается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с учётом мнения педагогического совета ДШИ.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данный предмет.

2.7. Учреждение вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Зачёт по учебному предмету проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации

2.9. Получение зачёта не освобождает учащегося от прохождения итоговой аттестации в ДШИ.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо оценки), по желанию учащегося или родителей (законных представителей), данный учебный предмет может быть зачтен с отметкой «удовлетворительно».

2.11. Учебные предметы, освоенные учащимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ДШИ, могут быть зачтены учащемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

в 1-3 классах - до 2 часов в неделю;

в 4-7 классах - до 3 часов в неделю;

2.12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.



2.13. Решение о зачёте учебного предмета оформляется приказом директора учреждения.

2.14. Результаты зачета фиксируются в протоколе зачёта (перезачёта), выписка из протокола хранится в личном деле учащегося.

**При переводе учащегося ДШИ с одной образовательной программы на другую образовательную программу**

2.15. В случае перевода учащегося ДШИ с одной образовательной программы на другую для получения зачёта учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ следующие документы:

- заявление о переводе на другую образовательную программу;

2.16. Перевод учащегося осуществляется по согласованию с Советом родителей, решение которого фиксируется в протоколе заседания Совета родителей.

2.17. При решении вопроса о зачёте учебных предметов рассматривается:

- образовательная программа с соответствующим сроком обучения;
- учебный план и график образовательного процесса;
- ведомости контрольных и зачётных мероприятий учащегося (общешкольной ведомости)

2.18. Комиссия в составе директора, (заведующего отделением), совместно с преподавателем, ведущим основной предмет обязательной части составляет протокол, проводит сравнительный анализ требований к минимуму содержания выше указанных документов и выявляет уровень подготовки учащегося.

2.19. Зачёт учебных предметов осуществляется при соответствии наименования учебных предметов обязательной части и количества аудиторных часов, отведённых на освоение учебного предмета. Разница аудиторных часов обязательной части учебного плана образовательной программы, на которую осуществляется перевод учащегося, может составлять до 20 % .

2.20. По результатам сравнительного анализа комиссия делает вывод:

- соответствует уровню подготовки, определённому ДОП со сроком обучения\_\_\_\_ и зачёте результатов освоения учебного предмета с оценкой за учебный год (либо средняя оценка по годам обучения);
- частично соответствует уровню подготовки, определённому ДОП \_\_\_\_ со сроком обучения\_\_\_\_ (при отсутствии оценки по 1 (2) учебным предметам) зачёт результатов производится после сдачи контрольного урока, зачёта (экзамена) по учебному предмету;
- не соответствует уровню подготовки, определённому ДОП \_\_\_\_\_ со сроком обучения\_\_\_\_\_

2.21. При невозможности учесть результат освоения учебного предмета, учащийся обязан пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету в форме, определённой Положением о промежуточной аттестации, графиком проведения промежуточной аттестации и учебным планом ДШИ.

2.22. Результаты промежуточной аттестации учащегося и решение о возможности его обучения оформляются приказом ДШИ.

### **При восстановлении учащихся**

2.23. В случае восстановления в число учащихся ДШИ родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ:

- заявление о зачислении на образовательную программу с указанием срока обучения;

2.24. При восстановлении учащегося учитывается результат освоения учебного предмета за учебный год (или несколько лет), с выставленной положительной годовой оценкой по учебному предмету.

2.25. При выполнении данных условий учащийся зачисляется в следующий класс для дальнейшего освоения образовательной программы.

2.26. В случае, если восстановление в числе учащихся производится с большим временным перерывом и теоретические и практические навыки учащегося не соответствуют уровню освоения образовательной программы, учащийся по согласованию с родителями (законными представителями) зачисляется на повторный год обучения.

2.27. Решение о восстановлении в числе учащихся оформляется приказом ДШИ.

2.28. Выписка из протокола зачёта учебных предметов хранится в личном деле учащегося.

## Ведомость зачета учебных предметов

от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ г.

Учащаяся: Фамилия, Имя

Образовательная программа: **дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Инструментальное исполнительство» фортепиано**срок обучения: **7 лет**Класс: **3**

С Дополнительной предпрофессиональной программы «Фортепиано», Срок освоения 8 лет			На Дополнительную общеразвивающую программу в области музыкального искусства «Инструментальное исполнительство», (фортепиано), Срок освоения 7 лет		
Учебный предмет (обязательной части учебного плана)	Объём в часах	Оценка	Учебный предмет (обязательной части учебного плана)	Объём в часах	Оценка
1. Специальность и чтение с листа			1. Музыкальный инструмент (фортепиано)		
2. Сольфеджио			2. Сольфеджио		
3. Хоровой класс			3. Коллективное музицирование (Хор)		
4. Слушание музыки			4. Слушание музыки		

Остальные предметы \_\_ класса указанной ДОП осваиваются и сдаются учащейся в соответствии с утверждённым учебным планом на 20 \_\_ -20 \_\_ учебный год.

Основание: справка о периоде обучения № \_ от \_\_\_\_\_ (для переведенных из другого ОУ)

Преподаватель \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

МП



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
детей Детская школа искусств с.Сукпак

Принято решением  
педагогического совета  
МБОУ ДОД ДШИ с.Сукпак  
Протокол № 21  
« 27 » 08 20 15 г



### Порядок

**зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детской школы искусств с.Сукпак**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7,15,16 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов дополнительных образовательных программ в МБОУ ДОД ДШИ с.Сукпак, (далее – ДШИ).

1.2. Данное положение действует в следующих случаях:

- при приёме учащегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при переводе учащегося с одной образовательной программы на другую;
- при восстановлении учащегося

#### 2. Порядок проведения зачётов учебных предметов, (курсов, дисциплин), дополнительных образовательных программ.

##### При переводе из другой образовательной организации

2.1. Учащиеся имеют право на зачет результатов (перезачёт) освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при переходе из другой образовательной организации в установленном ДШИ порядке.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин, с соответствующей оценкой, полученной при освоении учебного предмета образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета.

2.3. Для получения зачёта учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ следующие документы:

- заявление о приёме в порядке перевода;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- индивидуальный учебный план (при его наличии).

2.4. Подлежат зачёту учебные предметы учебного плана обязательной части другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, при совпадении наименования учебного предмета, а также, если объём аудиторных часов обязательной части составляет не менее чем 80% от часов, предусмотренных учебным планом ДШИ.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте учебного предмета принимается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с учётом мнения педагогического совета ДШИ.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данный предмет.

2.7. Учреждение вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Зачёт по учебному предмету проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации

2.9. Получение зачёта не освобождает учащегося от прохождения итоговой аттестации в ДШИ.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо оценки), по желанию учащегося или родителей (законных представителей), данный учебный предмет может быть зачтен с отметкой «удовлетворительно».

2.11. Учебные предметы, освоенные учащимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ДШИ, могут быть зачтены учащемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

в 1-3 классах - до 2 часов в неделю;

в 4-7 классах - до 3 часов в неделю;

2.12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.13. Решение о зачёте учебного предмета оформляется приказом директора учреждения.

2.14. Результаты зачета фиксируются в протоколе зачёта (перезачёта), выписка из протокола хранится в личном деле учащегося.

**При переводе учащегося ДШИ с одной образовательной программы на другую образовательную программу**

2.15. В случае перевода учащегося ДШИ с одной образовательной программы на другую для получения зачёта учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ следующие документы:

- заявление о переводе на другую образовательную программу;

2.16. Перевод учащегося осуществляется по согласованию с Советом родителей, решение которого фиксируется в протоколе заседания Совета родителей.

2.17. При решении вопроса о зачёте учебных предметов рассматривается:

- образовательная программа с соответствующим сроком обучения;

- учебный план и график образовательного процесса;

- ведомости контрольных и зачётных мероприятий учащегося (общешкольной ведомости)

2.18. Комиссия в составе заместителя директора по УВР, (заведующего отделением), совместно с преподавателем, ведущим основной предмет обязательной части составляет протокол, проводит сравнительный анализ требований к минимуму содержания выше указанных документов и выявляет уровень подготовки учащегося.

2.19. Зачёт учебных предметов осуществляется при соответствии наименования учебных предметов обязательной части и количества аудиторных часов, отведённых на освоение учебного предмета. Разница аудиторных часов обязательной части учебного плана образовательной программы, на которую осуществляется перевод учащегося, может составлять до 20 % .

2.20. По результатам сравнительного анализа комиссия делает вывод:

- соответствует уровню подготовки, определённому ДОП со сроком обучения \_\_\_ и зачёте результатов освоения учебного предмета с оценкой за учебный год (либо средняя оценка по годам обучения);

- частично соответствует уровню подготовки, определённому ДОП \_\_\_ со сроком обучения \_\_\_ (при отсутствии оценки по 1 (2) учебным предметам) зачёт результатов производится после сдачи контрольного урока, зачёта (экзамена) по учебному предмету;

- не соответствует уровню подготовки, определённому ДОП \_\_\_ со сроком обучения \_\_\_

2.21. При невозможности учесть результат освоения учебного предмета, учащийся обязан пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету в форме, определённой Положением о промежуточной аттестации, графиком проведения промежуточной аттестации и учебным планом ДШИ.

2.22. Результаты промежуточной аттестации учащегося и решение о возможности его обучения оформляются приказом ДШИ.



### При восстановлении учащихся

2.23. В случае восстановления в число учащихся ДШИ родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в ДШИ:

- заявление о зачислении на образовательную программу с указанием срока обучения;

2.24. При восстановлении учащегося учитывается результат освоения учебного предмета за учебный год (или несколько лет), с выставленной положительной годовой оценкой по учебному предмету.

2.25. При выполнении данных условий учащийся зачисляется в следующий класс для дальнейшего освоения образовательной программы.

2.26. В случае, если восстановление в числе учащихся производится с большим временным перерывом и теоретические и практические навыки учащегося не соответствуют уровню освоения образовательной программы, учащийся по согласованию с родителями (законными представителями) зачисляется на повторный год обучения.

2.27. Решение о восстановлении в числе учащихся оформляется приказом ДШИ.

2.28. Выписка из протокола зачёта учебных предметов хранится в личном деле учащегося.